


Guia Rápido - OpusCM por Perfil

 **Nota:** O OpusCM está disponível em **Web** (desktop/mobile) e **App Mobile** (iOS/Android). As funcionalidades são as mesmas em ambas as plataformas.

Sumário








- [Gerente](#)
- [Técnico](#)
- [Cliente](#)
- [Motorista](#)

GERENTE

O que posso fazer?

- ✓ Criar TODOS os tipos de tickets
- ✓ Agendar serviços para técnicos e motoristas
- ✓ Cadastrar e editar módulos
- ✓ Gerenciar usuários
- ✓ Visualizar todos os tickets e módulos
- ✓ Gerar relatórios

Tipos de Tickets que posso criar

Tipo	Quando usar	Ação Principal
 Mobilização	Levar módulos para um local	Muda módulo D→M
 Desmobilização	Retirar módulos de um local	Muda módulo M→D
 Preventiva	Vistoria periódica	Checklist completo
 Corretiva	Reparar problema	Conserto + fotos
 Acoplar	Juntar módulos	Conecta módulos
 Desacoplar	Separar módulos	Desconecta módulos
 Mover	Trocar local do módulo	Atualiza local

Fluxo Rápido - Criar Mobilização

1. Menu → botão "+" → Mobilizar
2. Selecionar módulos desmobilizados
3. Escolher local de destino
4. Agendar motorista + data/hora
5. Preencher contato responsável
6. Adicionar observações
7. Salvar

Fluxo Rápido - Agendar Manutenção

1. Menu → botão "+" → Corretiva ou Preventiva
2. Selecionar módulo/local
3. Agendar técnico + data/hora ⚠ OBRIGATÓRIO
4. Preencher contato
5. Para corretiva: adicionar fotos ⚠ OBRIGATÓRIO
6. Salvar

Checklist Diário



- Verificar tickets recebidos (status O)
- Agendar tickets pendentes
- Confirmar agenda de técnicos/motoristas
- Revisar tickets finalizados
- Responder solicitações de clientes

TÉCNICO

O que posso fazer?

- Executar manutenções preventivas e corretivas
- Criar tickets de manutenção
- Visualizar módulos e histórico
- Trabalhar OFFLINE

Tipos de Tickets que executo

Tipo	O que faço
 Preventiva	Vistoria completa do módulo
 Corretiva	Reparo de problemas

Fluxo Rápido - Executar Preventiva

1. Menu Tickets → Programados → Abrir ticket
2. Clicar "Iniciar Vistoria" 📍 GPS registrado
3. Para cada item do checklist:
 - ✅ Conforme
 - ⚠️ Danificado → adicionar parecer + foto
4. Clicar "Finalizar Vistoria" 📍 GPS registrado
5. Status → Finalizado

Fluxo Rápido - Executar Corretiva

1. Abrir ticket → Ver problema e fotos
2. Clicar "Iniciar Manutenção" 📍 GPS
3. Realizar reparo
4. Tirar fotos ANTES e DEPOIS 📷 OBRIGATÓRIO
5. Marcar itens reparados no checklist
6. Solicitar assinatura do responsável ✍️
7. Clicar "Finalizar" 📍 GPS

Checklist antes de Sair

- Conferir agenda do dia
- Verificar local e contato
- Separar ferramentas necessárias
- Confirmar se há materiais suficientes
- Verificar bateria do celular

Checklist no Local

- Iniciar serviço no app
- Tirar fotos de problemas
- Preencher checklist detalhadamente
- Tirar fotos do resultado
- Coletar assinatura

Finalizar serviço

Modo Offline

Funciona Offline	Sim/Não
Iniciar serviço	✓ Sim
Preencher checklist	✓ Sim
Tirar fotos	✓ Sim
Coletar assinatura	✓ Sim
Finalizar serviço	✓ Sim
Ver agenda	✓ Sim (cache)
Criar novo ticket	✗ Não






⚠ **Importante:** Dados sincronizam automaticamente quando voltar online!

CLIENTE

O que posso fazer?

- ✓ Solicitar serviços
- ✓ Criar tickets de manutenção corretiva
- ✓ Acompanhar meus tickets
- ✓ Visualizar módulos do meu local
- ✓ Avaliar serviços

Tipos de Tickets que posso criar

Tipo	Quando usar
 Solicitação	Qualquer problema/necessidade
 Corretiva	Reparo necessário (direto)
 Desmobilização	Solicitar retirada de módulos
 Acoplar/Desacoplar	Modificar conexão de módulos
 Mover	Mudar módulo de local

Fluxo Rápido - Fazer Solicitação

1. Menu → botão "+" → Solicitar
2. Descrever problema claramente
3. Selecionar local e módulo
4. Definir prioridade:
 - Urgente
 - Normal
 - Baixa
5. Tirar FOTOS do problema 📷
6. Confirmar contato
7. Enviar

Fluxo Rápido - Acompanhar Ticket

1. Menu → Tickets
2. Ver status:
 - Recebido → Aguardando agendamento
 - Programado → Técnico agendado
 - Finalizado → Serviço concluído
3. Abrir ticket para ver detalhes
4. Se finalizado → Avaliar serviço ⭐

Fluxo Rápido - Avaliar Serviço

1. Receber notificação de serviço finalizado
2. Menu → Tickets → Finalizados
3. Abrir ticket
4. Seção "Pesquisa de Satisfação"
5. Dar nota de 1 a 5 estrelas ⭐⭐⭐⭐⭐
6. Adicionar comentários (opcional)
7. Enviar

Dicas para Solicitações Eficazes

- ✓ **Seja específico:** "Porta do banheiro 3 não fecha" em vez de "Tem problema"
- ✓ **Tire fotos claras:** Mostre o problema de perto
- ✓ **Informe urgência real:** Reserve "Urgente" para emergências
- ✓ **Deixe contato atualizado:** Técnico pode precisar ligar
- ✓ **Esteja disponível:** No horário agendado

O que vejo no App

- 👁️ Apenas meus locais




- 👁️ Apenas meus tickets
- 👁️ Apenas módulos nos meus locais
- ❌ Não vejo tickets de outros clientes

MOTORISTA

O que posso fazer?

- ✓ Executar mobilizações
- ✓ Executar desmobilizações
- ✓ Executar movimentações
- ✓ Visualizar agenda
- ✓ Trabalhar OFFLINE

Tipos de Serviços que executo

Tipo	O que faço
 Mobilização	Transportar e instalar módulos
 Desmobilização	Retirar e transportar módulos
 Movimentação	Mover módulos entre locais

Fluxo Rápido - Mobilização

1. Menu → Tickets → Programados
2. Abrir ticket → Ver módulos e local
3. No local de ORIGEM:
 - Clicar "Iniciar Mobilização" 📍
 - Tirar foto dos módulos 📷
 - Carregar módulos
4. Transportar para DESTINO
5. No DESTINO:
 - Tirar foto do local 📷
 - Descarregar e posicionar
 - Tirar foto dos módulos instalados 📷
 - Coletar assinatura ✍️
6. Clicar "Finalizar Mobilização" 📍

Fluxo Rápido - Desmobilização

1. Abrir ticket → Ver módulos a retirar
2. No LOCAL:
 - Clicar "Iniciar Desmobilização" 📍
 - Tirar foto do estado atual 📷
 - ⚠️ VERIFICAR:
 - Módulo desmobiado?
 - Limpo?
 - Caixa de dejetos vazia?
 - Carregar módulos
 - Tirar foto dos módulos no caminhão 📷
3. Transportar para DEPÓSITO
4. No depósito:
 - Descarregar
 - Tirar foto final 📷
 - Coletar assinatura ✍️
5. Clicar "Finalizar Desmobilização" 📍

Checklist de Fotos Obrigatórias

Mobilização:

- 📷 Módulos no local de origem
- 📷 Local de instalação (vazio)
- 📷 Módulos instalados

Desmobilização:

- 📷 Estado dos módulos antes de retirar
- 📷 Módulos no caminhão
- 📷 Módulos no destino

Quando NÃO Finalizar Serviço

❌ Não finalize se:

- Módulo danificado encontrado
- Local inacessível
- Módulo mobiliado (desmobilização)
- Endereço incorreto
- Falta algum módulo

✅ Ao invés disso:

1. Adicione observações detalhadas
2. Tire fotos do problema
3. **LIGUE** para o gerente
4. Aguarde instruções

Modo Offline

✔ Funciona 100% offline




- GPS capturado mesmo sem internet
- Fotos armazenadas localmente
- Assinaturas salvas offline
- Tudo sincroniza automaticamente online

Atalhos e Dicas Gerais

Ícones Principais

Ícone	Significado
	Online - dados em tempo real
	Sincronizando
	Offline - dados locais
	GPS registrado
	Foto obrigatória
	Assinatura necessária
	Atenção/Obrigatório

Status dos Tickets

Status	Cor	Significado	Próximo Passo
O	 Amarelo	Recebido	Gerente deve agendar
S	 Azul	Programado	Técnico/Motorista deve executar
F	 Verde	Finalizado	Cliente pode avaliar

Situação dos Módulos

Situação	Significado	Pode usar em
D	Desmobilizado	Mobilização
M	Mobilizado	Desmobilização, Manutenção, Movimentação

Comandos Rápidos

- **Criar ticket:** Botão "+" no menu principal
- **Buscar:** Campo de busca no topo das listas
- **Filtrar:** Ícone de filtro nas listas
- **Atualizar:** Puxe a lista para baixo (pull to refresh)
- **Voltar:** Botão voltar do Android ou gesto do iOS

Quando Usar Cada Foto




Situação	Quando tirar	Quantas
Problema em corretiva	Ao identificar	1+
Resultado de reparo	Após consertar	1+
Mobilização	Origem + Destino + Instalado	3+
Desmobilização	Estado atual + No caminhão + Destino	3+
Preventiva	Itens danificados	Conforme necessário

Perguntas Frequentes

P: Qual a diferença entre Web e App Mobile? R: Ambos têm as mesmas funcionalidades. Web é melhor para escritório (tela grande). App é melhor para campo (GPS, offline robusto). Use o que preferir!

P: Minhas credenciais funcionam em ambas plataformas? R: Sim! Mesmo usuário e senha para Web e App Mobile.

P: Posso trabalhar sem internet? R: Sim! Ambas plataformas (Web e Mobile) funcionam offline. Dados sincronizam automaticamente quando voltar online.

P: Como sei se estou online ou offline? R: Veja o ícone no topo:  online,  offline,  sincronizando.

P: Posso editar um ticket finalizado? R: Não. Apenas o gerente pode reabrir tickets finalizados.

P: Esqueci de tirar uma foto. E agora? R: Se ainda não finalizou o ticket, pode adicionar. Se já finalizou, comunique ao gerente.

P: A assinatura é obrigatória? R: Sim, para finalizar serviços de mobilização, desmobilização e manutenção corretiva.

P: Posso ver tickets de outros usuários? R: Depende da permissão. Gerente vê todos. Técnico/Motorista vê os seus. Cliente vê apenas dos seus locais.

P: Como recuperar minha senha? R: Tela de login → "Esqueci minha senha" → Digite e-mail → Receba link → Crie nova senha.

P: Qual app mobile devo baixar: Capacitor ou Flutter? R: Ambos funcionam igual. Flutter tem performance um pouco melhor. Pergunte ao seu gerente qual está sendo usado na empresa.

Tabela de Permissões Completa

Funcionalidade	Gerente	Técnico	Cliente	Motorista
Mobilização	✓ Criar/Executar	✗	✗	✓ Executar
Desmobilização	✓ Criar/Executar	✗	✓ Criar	✓ Executar
Preventiva	✓ Criar	✓ Criar/Executar	✗	✗
Corretiva	✓ Criar	✓ Criar/Executar	✓ Criar	✗
Acoplar	✓ Criar	✗	✓ Criar	✗
Desacoplar	✓ Criar	✗	✓ Criar	✗
Mover	✓ Criar	✗	✓ Criar	✓ Executar
Solicitar	✗	✗	✓ Criar	✗
Cadastrar Módulo	✓	✗	✗	✗
Agendar Serviço	✓	✓ *	✗	✗
Ver Todos Tickets	✓	✗	✗	✗
Ver Seus Tickets	✓	✓	✓	✓
Trabalhar Offline	✓	✓	✓	✓
Avaliar Serviço	✗	✗	✓	✗

- Técnico pode agendar apenas tickets de manutenção
-

Versão: 1.0 - Outubro 2025